

แบบส่งคืนที่ราชพัสดุ

ชื่อส่วนราชการผู้ส่งคืน

ที่ตั้งของที่ราชพัสดุอยู่ในท้องที่จังหวัด .....แผ่นที่.....

ลำดับที่	หมายเลขทะเบียนที่ดินราชพัสดุและเอกสารสิทธิสำหรับที่ดิน	ที่ดิน		อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง		หมายเหตุ
		อาณาเขต จำนวนเนื้อที่และการส่งคืน	การใช้ประโยชน์ก่อนส่งคืน	รายการที่/รายละเอียด	การใช้ประโยชน์ ก่อนส่งคืน	
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)
	๑. หมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุ ..... ..... ..... ..... ๒. หมายเลขเอกสารสิทธิสำหรับที่ดิน ..... ..... ..... ..... ตำบล, แขวง ..... อำเภอ, เขต .....	๑. อาณาเขต ทิศตะวันออก จด ..... ..... ทิศตะวันตก จด ..... ..... ทิศเหนือ จด ..... ..... ทิศใต้ จด ..... ..... ๒. จำนวนเนื้อที่ ประมาณ .....ไร่ .....งาน .....วา <sup>๒</sup> ๓. การส่งคืน <input type="checkbox"/> ส่งคืนทั้งแปลง <input type="checkbox"/> ส่งคืนบางส่วน จำนวนเนื้อที่ ประมาณ.....ไร่ .....งาน - .....วา <sup>๒</sup>		๑. ลักษณะรูปทรง ..... ..... ..... ..... ขนาด .....ม <sup>๒</sup> เสาค ..... ฝา ..... พื้น ..... หลังคา ..... ปลูกสร้างเมื่อปี พ.ศ. .... <input type="checkbox"/> ขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุแล้วเมื่อปี พ.ศ. .... ลำดับที่ ..... <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ ( ต่อแผ่นที่ .....รายการที่ ○ )		๑. ได้ส่งแผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งที่ราชพัสดุแปลงนี้ มาจำนวน ..... แผ่น ๒. จำนวนอาคารหรือ สิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็น ที่ราชพัสดุในที่ดินแปลงนี้ ทั้งหมดมี .....รายการ <input type="checkbox"/> ส่งคืนทั้งหมด <input type="checkbox"/> ส่งคืนบางรายการ จำนวน.....รายการ

## คำอธิบาย

ชื่อส่วนราชการผู้ส่งคืน หมายถึง ชื่อกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- (๑) หมายถึง ลำดับที่ของจำนวนแปลงที่ราชพัสดุส่งคืนให้แก่กรมธนารักษ์ ในแต่ละท้องที่จังหวัดเมื่อขึ้นจังหวัดใหม่ ใช้ลำดับที่ ๑ ใหม่
- (๒) หมายถึง **หมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุ** ที่กรมธนารักษ์ขึ้นทะเบียนไว้ หากได้รับแจ้งหมายเลขทะเบียนที่ปรับปรุงใหม่ตามโครงการปรับปรุงทะเบียนที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๒๓ แล้ว โปรดวงเล็บเลขทะเบียนใหม่ไว้ท้ายหมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุเดิมด้วย ถ้ายังไม่ได้นำส่งขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุมาก่อนเลยให้ระบุว่า “ยังไม่ได้นำส่งขึ้นทะเบียน” **หมายเลขเอกสารสิทธิสำหรับที่ดิน** ให้กรอกหมายเลขโฉนดที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง น.ส.๓ ส.ค.๑ หรือประกาศสงวนหวงห้ามของทางราชการ และโปรดระบุตำบลหรือแขวง กับอำเภอหรือเขต ของที่ตั้งที่ดินด้วย
- (๓) หมายถึง อาณาเขตที่ดินและจำนวนเนื้อที่ดินที่ครอบครองหรือใช้ประโยชน์อยู่ก่อนส่งคืน
- (๔) หมายถึง การใช้ประโยชน์ในทางราชการ เช่น ใช้ปลูกสร้างสำนักงาน บ้านพัก ของส่วนราชการหรือหน่วยงานใด หรือเจ้าหน้าที่ระดับใดในสังกัด เป็นต้น แต่ถ้ามีการใช้ประโยชน์อย่างอื่น เช่น ให้เช่าหรือให้ส่วนราชการหรือบุคคลอื่นเข้าใช้ประโยชน์ โปรดระบุให้ทราบด้วย
- (๕) หมายถึง อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ส่งคืนให้แก่กรมธนารักษ์ หากที่ดินแปลงเดียวกันมีหลายรายการให้ใช้แบบพิมพ์ ทบ.๑๐ กรอกรายการ ๑ แผ่น โดยระบุแผ่นและลำดับที่ของรายการที่จะกรอกข้อความต่อไปไว้ข้างท้ายของช่อง (๕) สำหรับช่อง (๑) ของแผ่นที่ต่อ ให้บอกลำดับที่เดิมแล้ววงเล็บว่า “ต่อ” ส่วนช่อง (๒) – (๔) ให้ขีดเส้นขวาง (-) ลงในช่องว่างทุกรายการด้วย  
ลักษณะ/รูปทรง ให้บรรยายพอสังเขป เช่น เป็นอาคารคอนกรีตหรือไม้ กี่ชั้น กี่ห้อง เป็นต้น
- (๖) หมายถึง การใช้ประโยชน์ในทางราชการ เช่น เป็นสำนักงานหรือที่ทำการของส่วนราชการใด หรือบ้านพักของเจ้าหน้าที่ระดับใดในสังกัด เป็นต้น
- (๗) หมายถึง ตามรายการที่ ๑ ให้เขียนรูปแผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งที่ราชพัสดุแปลงละ ๑ แผ่น ตามแบบสำหรับเขียนแผนที่สังเขปประกอบแบบ ทบ.๖ ที่แนบมานี้ ให้สามารถเดินทางไปยังที่ราชพัสดุแปลงนี้ได้โดยถูกต้อง

หมายเหตุ - ในช่อง ให้เขียน  หมายความว่า  ให้ตรงกับข้อเท็จจริง

- ในช่อง ให้เขียนลำดับที่ของรายการอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง

- ในกรณีที่ราชพัสดุตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคให้ส่งแบบ ทบ.๖ ที่กรอกรายการนี้ไป จำนวน ๒ ชุด

แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุที่.....

ประกอบแบบส่งคืนที่ราชพัสดุ (แบบ ทบ.๖)      ชื่อส่วนราชการผู้ส่งคืน .....

ที่ตั้งของที่ราชพัสดุอยู่ในท้องที่จังหวัด.....ตามรายงานแบบ ทบ.๖ ลำดับที่ .....

